


**Администрация муниципального образования
«Еравнинский район» Республики Бурятия**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 777

«16» ноября 2018г.

с.Сосново-Озерское

«Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «Еравнинский район»

С целью приведения муниципального правового акта о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, в соответствие с действующим законодательством, администрация МО «Еравнинский район» **постановляет:**

1. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «Еравнинский район» (Приложение).
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации МО «Еравнинский район» от 28.05.2018г. № 387 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «Еравнинский район».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы-руководителя администрации МО «Еравнинский район» Жамсуева Ц.Б.

**Глава – Руководитель администрации
МО «Еравнинский район»**



Ц.Г.Шагдаров

Порядок
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «Еравнинский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, а также определяет правила приема детей дошкольного возраста в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательные организации).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Закона РБ от 11.10.2012 № 2897-IV «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Республике Бурятия», приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 08.08.2018 № 1431 «Об утверждении регламента работы в АИС «Е-услуги. Образование».

1.3. Порядок разработан в целях обеспечения соблюдения прав детей и их родителей (законных представителей) при приеме в образовательные организации, реализующих образовательные программы дошкольного образования, а также максимального удовлетворения потребностей населения в получении услуг дошкольного образования.

1.4. Понятия, используемые в Порядке:

- орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (ОМСУ) – уполномоченный орган по ведению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа и предоставляющий муниципальную услугу по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

- актуальная очередь - численность детей, поставленных на учет для предоставления места в дошкольных образовательных организациях, у которых желаемая дата зачисления не позднее 1 сентября текущего учебного года, но не обеспеченных местом на 1 сентября текущего учебного года;

- общая очередь – численность детей, поставленных на учет для предоставления места в дошкольных образовательных организациях, нуждающихся в предоставлении места вне зависимости от желаемой даты зачисления и таким местом необеспеченных;

- группы - структурные подразделения образовательной организации.

В образовательных организациях формируются следующие группы:

одновозрастные группы:

- 1 группа раннего возраста - дети от 1 до 1,5 лет;

- 2 группа раннего возраста - дети от 1,5 до 2 лет;

- 1-я младшая группа - дети от 2 до 3 лет;

- 2-я младшая группа - дети от 3 до 4 лет;

- средняя группа - дети от 4 до 5 лет;

- старшая группа - дети от 5 до 6 лет;

- подготовительная группа - дети 6 до 7 лет;

двухвозрастные группы:

- группа - дети с 1,5 до 3 лет;

- группа - дети с 3 до 5 лет;

- группа - дети с 5 до 7 лет;

трехвозрастные группы:

- группа - дети с 3 до 7 лет;

- группа - дети с 4 до 7 лет;

разновозрастные группы:

- группа - дети с 1,5 лет до 7 лет;

- группа - дети с 2 лет до 7 лет;

- дети дошкольного возраста - дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, поставленные на учет для предоставления места в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования;

- заявители - граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, являющиеся родителями (законными представителями) ребенка в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, проживающие на территории муниципального образования Республики Бурятия;

- льгота - право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в образовательную организацию, установленное действующим законодательством

- направление - документ, сформированный в результате распределения мест и направленный в образовательную организацию для зачисления ребенка в образовательную организацию;

- информация о возрастных группах, планируемых к распределению - документ о планируемом количестве групп в образовательных организациях на следующий учебный год, составленный и утвержденный органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и размещенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте ОМСУ (**приложение 1 к Порядку**);

- группы кратковременного пребывания – вариативная форма организации дошкольного образования, группы, созданные для работы в режиме неполного дня (3-5 часов) с целью освоения детьми образовательной программы дошкольного образования;

- специалист ОМСУ - должностное лицо, назначенное приказом ОМСУ и уполномоченное на ведение учета детей дошкольного возраста в АИС "Е-услуги. Образование" на территории муниципального образования Республики Бурятия;

- учебный год - период с 1 сентября по 31 августа (включительно);

- ИС «Электронное образование Республики Бурятия» - государственная информационная система, включающая в себя все модули, подсистемы, компоненты, реализующие функции в соответствии с техническими требованиями, являющихся неотъемлемой частью государственного контракта;

- АИС «Е-услуги. Образование» – система, позволяющая ОМСУ в электронном виде оказывать населению муниципальную услугу «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»;

- массовое распределение мест – распределение детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования в период с 1 по 31 мая;

- текущее распределение мест – распределение детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования в течение учебного года на свободные места.

- комиссия по распределению - действующий в Администрации муниципального образования Республики Бурятия орган по рассмотрению вопросов реализации прав граждан на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, а также рассматривающий и утверждающий протоколы массового и текущего распределения детей. Порядок работы и периодичность проведения заседаний комиссии утверждается ОМСУ.

1.5. Прием заявления на предоставление места в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, постановка на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, зачисление в образовательные организации, осуществляются в соответствии с Административным регламентом муниципального образования «Еравнинский район».

2. Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

2.1. Учет детей включает:

- регистрацию детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет в АИС «Е-услуги. Образование»;

- формирование очередности на предоставление места в образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования на территории муниципального образования во внеочередном, первоочередном и в очередном порядке;

- учет детей, уже обучающихся по образовательным программам дошкольного образования, в том числе в различных вариативных формах получения образования: в образовательных организациях в группах кратковременного пребывания.

2.2. Постановка на учет для предоставления места в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, осуществляется путем регистрации заявления родителей (законных представителей) через Единый портал государственных услуг (www.gosuslugi.ru), а также при личном обращении в ГБУ «Многофункциональный центр Республики Бурятия по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район».

2.3. Для постановки на учет детей на предоставление места в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

а) личное заявление по форме согласно **Приложению 2** к настоящему Порядку;

б) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без

гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

в) оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

г) документ, подтверждающий наличие льгот в соответствии с действующим федеральным законодательством (пользующихся внеочередным и первоочередным правом в обеспечении местом в образовательной организации) (перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное или первоочередное зачисление представлен в **приложении 3** к настоящему Порядку);

д) справки врачебной комиссии, заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

2.4. В заявлении о постановке на учет в образовательные организации родители (законные представители) указывают желаемые образовательные организации:

- первая - приоритетная образовательная организация;
- вторая, третья и последующие - дополнительные образовательные организации.

Основанием для отказа родителям (законным представителем) в постановке на учет детей на предоставление места в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, являются:

- достижение ребенком заявителя семилетнего возраста на 01 сентября текущего года;
- наличие сведений о ребенке заявителя в АИС «Е-услуги. Образование»;
- не предоставление в полном объеме документов, необходимых для постановки на учет;
- предоставление заявителем недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах;
- обращение заявителя с заявлением об отказе от предоставления муниципальной услуги.

2.6. Специалист ОМСУ проверяет представленные родителями (законными представителями) документы, регистрирует ребенка в **Журнале учета заявлений для постановки на очередь** в образовательную организацию, осуществляет перевод заявления в статус «очередник» и направляет **уведомление о постановке на учет (Приложение 4)**.

2.7. При не предоставлении в полном объеме документов, перечисленных в пункте 2.3, в АИС «Е-услуги. Образование», или при установлении фактов отсутствия сканированных копий и/или фотографий документов, необходимых для постановки на учет, в АИС «Е-услуги. Образование», а также в случае не подтверждения сведений, специалист направляет заявителю уведомление об отказе в постановке на учет (Приложение 5) с указанием причины.

3. Порядок распределения мест в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования

3.1. Порядок распределения мест в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, осуществляется:

- 1) при массовом распределении мест - в период с 01 мая по 31 мая текущего года;
- 2) при текущем распределении мест - в течение одного месяца со дня поступления в ОМСУ сведений о наличии свободных мест в образовательных организациях.

3.2. Формирование очереди на получение места в образовательной организации осуществляется посредством АИС «Е-услуги. Образование» в автоматическом режиме по трем категориям заявителей: во внеочередном, в первоочередном и в очередном порядке. Внутри каждой категории, заявления выстраиваются по дате и времени его подачи.

3.3. Заявителям, имеющим право на внеочередное или первоочередное обеспечение местами детей в образовательных организациях, необходимо подтвердить наличие льготы до

начала предоставления мест в организациях на новый учебный год, но не позднее 1 апреля текущего года.

В случае неподтверждения права заявителя на внеочередное или первоочередное получение места в образовательной организации, при распределении мест заявитель участвует в очередном порядке по дате постановки на учет.

3.4. Заявителям, чьи дети поставлены на учет в группы комбинированной и компенсирующей направленности, необходимо подтвердить наличие заключения врачебной комиссии или заключения психолого-медико-педагогической комиссии (по окончании срока их действия) до начала предоставления мест в организациях на новый учебный год, но не позднее 1 апреля текущего года.

3.5. Родители (законные представители) при личном обращении в орган местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования или на Едином портале государственных и муниципальных услуг имеют право с 1 сентября по 30 апреля (в срок до начала распределения мест в образовательных организациях) внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

- изменить ранее выбранный год поступления ребенка в образовательную организацию;
- изменить выбранные ранее образовательные организации;
- изменить сведения о льготе;
- изменить данные о ребенке и родителях (законных представителях) (смена фамилии, имени, отчества, серии и номера свидетельства о рождении, адреса и состояние здоровья);
- изменить ранее указанный адрес места проживания, адрес электронной почты;
- изменить ранее указанный номер телефона.

3.6. Распределение мест в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, осуществляется комиссией по распределению мест в муниципальные образовательные организации муниципального образования «Еравнинский район» (далее - комиссия) с 01 по 31 мая, а также по мере необходимости и при освобождении мест.

3.7. Специалист ОМСУ при подготовке к автоматизированному распределению мест, указывает в АИС "Е-услуги. Образование" количество свободных мест в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования на новый учебный год.

В период работы комиссии, заявки от руководителей образовательных организаций и повторные обращения родителей (законных представителей) с целью внесения изменений в заявления не принимаются и изменения не вносятся.

На основе автоматически сформированного в АИС «Е-услуги. Образование» списка заявлений, в автоматическом режиме осуществляется распределение мест в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

При формировании списков детей учитывается постановка на учет детей в определенную организацию в следующем порядке:

- предоставление мест лицам, имеющим право на внеочередное предоставление места;
- предоставление мест лицам, имеющим право на первоочередное предоставление места;
- остальным категориям.

Списки формируются в порядке даты постановки на учет детей, с учетом возраста ребенка, заявленной образовательной организации (организаций), при наличии в ней (них) свободных мест в группах соответствующей возрастной категории.

Детям, посещающим образовательные организации в режиме кратковременного пребывания, предоставляются места в образовательных организациях в порядке сформированной очереди.

Кратковременное пребывание детей в образовательной организации не является основанием для их внеочередного и первоочередного направления в данную организацию.

Сформированные с помощью АИС «Е-услуги. Образование» списки детей рассматриваются и утверждаются комиссией. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии.

Список детей, в формате номеров заявлений распределенных детей, утвержденный комиссией, доводится до сведения родителей (законных представителей) на следующий день после заседания комиссии путем размещения на информационных стендах и на официальном сайте ОМСУ.

Поименный список детей, которым предоставлено место в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, формируется в АИС "Е-услуги. Образование" и направляется руководителям образовательных организаций посредством использования информационной системы «Электронное образование Республики Бурятия» в автоматическом режиме.

ОМСУ систематически (не реже одного раза в месяц) в течение учебного года актуализирует и обобщает сведения о наличии в образовательных организациях свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году путем автоматического распределения мест.

3.8. В случае непредоставления места ребенку в группе полного дня в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, ОМСУ предлагает родителям (законным представителям) возможность получения дошкольного образования в одной из следующих форм:

- в форме семейного образования посредством предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в образовательных организациях без взимания платы;

- в группах кратковременного пребывания при общеобразовательных учреждениях (для детей дошкольного возраста).

При посещении ребенком группы кратковременного пребывания ему присваивается статус временно зачисленного в АИС "Е-услуги. Образование", и он не снимается с учета для предоставления места в группе полного дня.

3.9. Распределение мест в образовательных организациях в течение учебного года осуществляется при поступлении сведений о наличии свободных мест в образовательных организациях.

Автоматическое распределение мест в течение года производится в течение одного месяца со дня поступления в ОМСУ сведений о наличии свободных мест в образовательной организации.

3.10. Решение о признании места в организации подлежащим перераспределению и изменению желаемого года поступления на следующий учебный год, Комиссия принимает в случаях:

- письменного заявления в ОМСУ одного из родителей (законных представителей) об отказе от предоставления места (**Приложение 8**);

- неявки родителей (законных представителей детей) в организацию, в установленные в п. 4.2, 4.11 сроки, предоставленное ребенку место не сохраняется и перераспределяется в порядке учета детей с изменением желаемого года поступления на следующий.

- в случае неявки ребенка в образовательную организацию более шести месяцев от даты заключения родителями (законными представителями) договора об образовании, место, предоставленное ребенку, за ним не сохраняется, изменяется желаемый год поступления на

следующий и данное место учитывается руководителем организации при составлении заявки о наличии свободных мест.

3.11. Решение о снятии ребенка с очереди принимает Комиссия в следующих случаях:

- при наличии заявления родителя (законного представителя) о снятии ребенка с учета;
- при достижении ребенком семилетнего возраста на 01 сентября текущего года;
- смерти ребенка.

4. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования

4.1. Руководители образовательных организаций в течение **15 рабочих дней** после получения списков, организуют информирование родителей (законных представителей) о предоставлении места ребенку в образовательной организации.

4.2. Родитель (законный представитель) после получения информации о предоставлении места в образовательной организации обязан явиться для зачисления ребенка в указанную образовательную организацию не позднее первой декады сентября месяца текущего года либо информировать о невозможности своего прихода. В случае неявки родителя (законного представителя) **в срок до окончания первой декады сентября месяца текущего года** образовательная организация направляет письменное уведомление, а также уведомление способом, указанным в заявлении, о том, что ребенок возвращен в очередь в АИС «Е-услуги. Образование» для предоставления места в образовательной организации в следующем учебном году.

4.3. Дети, родители (законные представители) которых не явились в образовательную организацию и не представили необходимые для приема документы, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях с изменением желаемой даты зачисления на следующий учебный год.

4.4. Для зачисления ребенка в образовательную организацию, в которую получено направление, родители (законные представители) представляют следующий перечень документов:

а) личное заявление (**Приложение 6**);

б) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

в) медицинское заключение (для детей, впервые поступающих в образовательную организацию);

г) оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

д) справка врачебной комиссии, заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

4.5. Основаниями для отказа заявителю в зачислении ребенка в образовательную организацию:

- отсутствие информации в ИС «Электронное образование Республики Бурятия» о направлении ребенка в образовательную организацию;

- не предоставление в полном объеме документов;

- наличие медицинских противопоказаний к посещению ребенком образовательной организации;

- подача родителем (законным представителем) заявления об отказе в зачислении его ребенка в образовательную организацию.

4.6. После приема документов, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

Договор заключается в двух экземплярах с выдачей одного экземпляра родителям (законным представителям) ребенка.

4.7. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Данные о зачисленном ребенке и данные распорядительного акта вносятся в ИС «Электронное образование Республики Бурятия».

4.8. После издания распорядительного акта специалист ОМСУ снимает ребенка с учета, как нуждающегося в предоставлении места в образовательной организации.

4.9. Руководитель образовательной организации обязан ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.10. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное представление необходимых документов в ОМСУ и образовательные организации.

4.11. В период текущего распределения мест, после получения информации о предоставлении места ребенку, но не более 1 месяца после утверждения комиссией списков, родителям (законным представителям) необходимо обратиться к руководителю образовательной организации для зачисления ребенка.

5. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

5.1. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 N 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

5.2. Родители (законные представители) детей, направленных в организацию, либо детей являющихся воспитанниками организации, вправе самостоятельно осуществить выбор организации, закрепленной за территорией путем перевода детей из одной организации в другую. Заявление на перевод ребенка (**Приложение 7**) из одной образовательной организации в другую подается в ОМСУ.

При подаче заявления на перевод, специалист ОМСУ в АИС «Е-услуги. Образование» в существующем заявлении делает отметку на перевод с указанием желаемой образовательной организации для перевода. Заявления на перевод ребенка из одной образовательной организации в другую рассматриваются в порядке общей очередности.

5.3. Перевод детей осуществляется из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, имеющую свободные места, без возврата данного ребенка на

учет и без его возврата в очередь детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Образовательные отношения с образовательной организацией, в которой ранее обучался ребенок, прекращаются по инициативе его родителей (законных представителей) на основании перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию в порядке перевода без постановки на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

5.4. В случае, если родители (законные представители) ребенка приняли решение о прекращении обучения в одной образовательной организации, но не нашли образовательную организацию, имеющую свободные места для зачисления ребенка в порядке перевода, то обучающийся отчисляется из образовательной организации, а родители (законные представители) обращаются для решения вопроса об устройстве ребенка для продолжения получения дошкольного образования в орган местного самоуправления, который осуществляет учет данного ребенка как нуждающегося в предоставлении места в образовательной организации для обучения по образовательной программе дошкольного образования.

6. Отказ от места в образовательной организации

6.1. Родители (законные представители) ребенка, состоящего в очереди для получения места в образовательной организации, вправе отказаться от получения ребенком дошкольного образования. При отказе, руководителю образовательной организации, в которую направлен ребенок, родителем (законным представителем) представляются следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) ребенка (примерная форма заявления родителя (законного представителя) ребенка, состоящего на очереди для получения места в образовательной организации, об отказе в получении места в образовательных организациях указана в **приложении 8** к Порядку);

- копия документа, удостоверяющего личность Заявителя, или документов, удостоверяющих личность и полномочия Заявителя на представление интересов ребенка;

- копия свидетельства о рождении ребенка.

6.2. Родители (законные представители) ребенка, состоящего в очереди для получения места в образовательной организации, вправе сняться с учета на получение ребенком дошкольного образования. При снятии с учета в ОМСУ представляются следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) ребенка (примерная форма заявления родителя (законного представителя) ребенка, состоящего на очереди для получения места в образовательной организации, о снятии с учета на получение места в образовательных организациях указана в **приложении 9** к Порядку);

- копия документа, удостоверяющего личность Заявителя, или документов, удостоверяющих личность и полномочия Заявителя на представление интересов ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

7. Обмен мест в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования

7.1. Родители (законные представители) детей, направленных в образовательную организацию, либо детей, являющихся обучающимися образовательной организации, вправе самостоятельно осуществить выбор образовательной организации путем «обмена мест» по согласованию между руководителями образовательных организаций.

Необходимыми условиями при «обмене мест» являются:

- наличие в образовательной организации, куда родители (законные представители) желают определить ребенка, родителей (законных представителей), желающих определить своего ребенка в образовательную организацию путем «обмена мест»;

- совпадение возрастных групп;

- совпадение направленности групп;

- согласование письменных заявлений родителей об «обмене мест» у руководителей образовательных организаций, участвующих в «обмене мест».

Родители (законные представители), желающие определить ребенка в другую образовательную организацию, вправе самостоятельно размещать объявление об «обмене мест» в организациях, сети Интернет, либо любым другим, удобным для них, способом.

Для согласования «обмена мест» из одной образовательной организации в другую руководители образовательных организаций обращаются с письменным ходатайством в комиссию.

Приложение 1

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

Информация о возрастных группах, планируемых для комплектования на 20__ - 20__ учебный год в муниципальном образовании Республики Бурятия

Наименование ДОО	Возрастные группы	Количество групп	Количество детей

Приложение 2

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

Форма

Руководителю _____
от _____

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) заявителя)

Адрес регистрации _____

(документ, удостоверяющий личность
заявителя (N, серия, дата выдачи,
кем выдан))

(документ, подтверждающий статус
законного представителя ребенка
(N, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактные телефоны: _____

Заявление

Прошу поставить на учет для предоставления места в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)

Предполагаемые образовательные организации (в порядке приоритетности)

1) _____

2) _____

3) _____ 4) _____

5) _____

(название д/с)

Желаемая дата зачисления в образовательную организацию «__» _____ 20__ года

Телефон (домашний, сотовый) _____

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

Указание родителя (законного представителя) о праве на внеочередное, первоочередное предоставление ребёнку места в образовательной организации в соответствии с действующим законодательством РФ (с приложением соответствующего документа)

Согласен (на) на обработку, включая систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, уничтожение моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

_____ «___» _____ 20__ г.
подпись Ф.И.О. дата

Уведомление о регистрации в электронной базе данных о детях, нуждающихся в предоставлении места в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования получил

_____ «___» _____ 20__ г. подпись
Ф.И.О. дата

С административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования» ознакомлен (а)

_____ «___» _____ 20__ г.
подпись Ф.И.О. дата

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

Перечень категорий граждан, для которых предоставлен внеочередной прием детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования

1. Дети прокуроров (в соответствии с пунктом 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»).

2. Дети судей (в соответствии с пунктом 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»).

3. Дети сотрудников Следственного комитета (в соответствии с пунктом 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

4. Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации на Чернобыльской АЭС (в соответствии с Законом Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» - далее Закон № 1244-1), а именно:

1) дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (пункт 1 части 1 статьи 13, пункт 12 части 1 статьи 14 Закона № 1244-1);

2) дети инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы из числа:

- граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

- военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

- граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

- граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности (пункт 2 части 1 статьи 13, пункт 12 части 1 статьи 14 Закона № 1244-1);

3) дети граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших в 1986 - 1987 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых в этот период на работах, связанных с эвакуацией населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных, и на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных в этот период для выполнения работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения, включая летно-подъемный, инженерно-технический составы гражданской авиации, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ; лиц

начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходивших в 1986 - 1987 годах службу в зоне отчуждения; граждан, в том числе военнослужащих и военнообязанных, призванных на военные сборы и принимавших участие в 1988 - 1990 годах в работах по объекту «Укрытие»; младшего и среднего медицинского персонала, врачей и других работников лечебных учреждений (за исключением лиц, чья профессиональная деятельность связана с работой с любыми видами источников ионизирующих излучений в условиях радиационной обстановки на их рабочем месте, соответствующей профилю проводимой работы), получивших сверхнормативные дозы облучения при оказании медицинской помощи и обслуживании в период с 26 апреля по 30 июня 1986 года лиц, пострадавших в результате чернобыльской катастрофы и являвшихся источником ионизирующих излучений (пункт 3 части 1 статьи 13, часть 1 статьи 15 Закона № 1244-1);

4) дети граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших в 1988 - 1990 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых в этот период на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных в эти годы к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходивших в 1988 - 1990 годах службу в зоне отчуждения (пункт 4 части 1 статьи 13, часть 3 статьи 15 закона № 1244-1);

5) дети рабочих и служащих, а также военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, получивших профессиональные заболевания, связанные с лучевым воздействием на работах в зоне отчуждения (пункт 5 части 1 статьи 13, часть 2 статьи 16 Закона № 1244-1);

6) дети граждан, эвакуированных (в том числе выехавших добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенных (переселяемых), в том числе выехавших добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития (пункт 6 части 1 статьи 13, пункт 12 части 1 статьи 17 Закона № 1244-1);

7) дети граждан, выехавших добровольно на новое место жительства из зоны проживания с правом на отселение в 1986 году и в последующие годы (пункт 11 части 1 статьи 13, пункт 12 части 1 статьи 17, часть 1 статьи 22 Закона № 1244-1);

8) дети, страдающие болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей (пункт 12 части 1 статьи 14, часть 2 статьи 25 Закона № 1244-1).

5. Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (в соответствии с Федеральным законом от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сброса радиоактивных отходов в реку Теча» - далее Федеральный закон № 175-ФЗ), а именно:

1) дети граждан всех категорий, перечисленных в статье 1 Федерального закона № 175-ФЗ, и:

- получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (статья 2 Федерального закона № 175-ФЗ);

- ставших инвалидами вследствие воздействия радиации (статья 3 Федерального закона № 175-ФЗ);

2) дети умерших граждан, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего перечня, если смерть явилась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (часть 2 статьи 11 Федерального закона № 175-ФЗ);

3) дети граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1957 - 1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949 - 1956 годах (статья 4 Федерального закона № 175-ФЗ);

4) дети граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1959 - 1961 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1957 - 1962 годах (статья 5 Федерального закона № 175-ФЗ);

5) дети граждан, эвакуированных (переселенных), а также добровольно выехавших из населенных пунктов (в том числе эвакуированных (переселенных) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также военнослужащих, вольнонаемного состава войсковых частей и спецконтингента, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения. К добровольно выехавшим гражданам относятся граждане, выехавшие с 29 сентября 1957 года по 31 декабря 1960 года включительно из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также выехавшие с 1949 года по 1962 год включительно из населенных пунктов (в том числе переселившиеся в пределах населенных пунктов, где переселение производилось частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (статья 6 Федерального закона № 175-ФЗ);

б) дети граждан, добровольно выехавших на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1

бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности) (часть 1 статьи 10 Федерального закона № 175-ФЗ);

7) дети лиц, являющихся детьми первого и второго поколения граждан, указанных в статье 1 Федерального закона № 175-ФЗ, страдающих заболеваниями вследствие воздействия радиации на их родителей (статья 12 Федерального закона № 174-ФЗ);

8) дети, страдающие болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей (пункт 12 части 1 статьи 14, часть 2 статьи 25 Закона № 1244-1).

6. Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»), а именно дети лиц из числа военнослужащих и вольнонаемного состава Вооруженных Сил СССР, войск и органов Комитета государственной безопасности СССР, внутренних войск, железнодорожных войск и других воинских формирований, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел:

1) непосредственных участников испытаний ядерного оружия в атмосфере, боевых радиоактивных веществ и учений с применением такого оружия до даты фактического прекращения таких испытаний и учений;

2) непосредственных участников подземных испытаний ядерного оружия в условиях нештатных радиационных ситуаций и действия других поражающих факторов ядерного оружия;

3) непосредственных участников ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах;

4) личного состава отдельных подразделений по сборке ядерных зарядов из числа военнослужащих;

5) непосредственных участников подземных испытаний ядерного оружия, проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ.

7. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (в соответствии с пунктом 14 постановления Правительства РФ от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»).

8. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами и участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести) при выполнении служебных обязанностей»).

9. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (Закон РБ от 11.10.2012 № 2897- IV «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Республике Бурятия»).

Перечень категорий граждан, для которых предоставлен первоочередной прием детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования

10. Дети, один из родителей которых является инвалидом (в соответствии с пунктом 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»).

11. Дети-инвалиды (любой группы) (в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», пунктом 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»).

12. Дети сотрудников полиции (в соответствии с пунктом 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»), а именно дети:

- 1) сотрудника полиции;
- 2) сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5 настоящего пункта.

13. Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (в соответствии с пунктом 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»).

14. Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту или военную службу по призыву (в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.08.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

15. Дети граждан, уволенных с военной службы (в соответствии с пунктом 5 статьи 23 Федерального закона от 27.08.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

16. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящие службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы (в соответствии с пунктом 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), а именно дети:

- 1) сотрудника;
- 2) сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

6) находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящего пункта.

17. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящие службу в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы (в соответствии с пунктом 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), а именно дети:

1) сотрудника;

2) сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

6) находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящего пункта.

18. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящие службу в таможенных органах Российской Федерации (в соответствии с пунктом 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), а именно дети:

1) сотрудника;

2) сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

6) находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящего пункта.

19. Дети из многодетных семей (имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных, опекаемых, падчериц и пасынков) (в соответствии с подпунктом б пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 05.05. 1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»).

Внутри льготных категорий (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в учреждение) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

Внеочередное и первоочередное обеспечение местами в образовательных организациях осуществляется только при наличии свободных мест.

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящее уведомление выдано

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в подтверждение того, что заявление о постановке на учет ребенка

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

зарегистрировано в АИС «Е-услуги. Образование»

(сокращенное наименование образовательных организаций)

Дата _____

Подпись специалиста: _____ / _____ /

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в принятии на учет детей, подлежащих обучению по образовательной программе дошкольного образования, в целях зачисления в дошкольные образовательные организации

Комитет по образованию АМО «Еравнинский район» уведомляет:

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(указать дату и номер уведомления о приеме документов на учет для получения места в МДОО)

о том, что ваш ребенок

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

не принят на учет.

Причина отказа: _____

Лицо, ответственное за прием документов _____
(инициалы и фамилия)

Дата _____

Приложение 6

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

Форма

Заведующему _____
(наименование образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с Уставом)

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Адрес: _____

_____ Телефоны (дом., мобильный, рабочий):

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения, место рождения)

В _____
(полное наименование образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с Уставом)

_____ (Дата зачисления)

К заявлению прилагаю следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

медицинское заключение (для детей, впервые поступающих в образовательную организацию);

оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

справки врачебной комиссии, заключение психолого-медико-педагогической комиссии для постановки на учет в группы компенсирующей и комбинированной направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г. _____

Подпись заявителя

Согласен (на) на обработку, включая систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, уничтожение моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

«__» _____ 20__ г.

Подпись заявителя

