

Администрация  
муниципального образования  
«Еравнинский район»  
Республики Бурятия

Буряад Республикын  
«Яруунынаймагай»  
муниципальнабайгуулгын  
Захиргаан

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» 01 2022

№ 26

с.Сосново-Озерское

**« О муниципальной целевой программе «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в МО «Еравнинский район» на 2022 - 2024 гг»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Республики Бурятия от 07.07.2006 г №1751-III «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Республике Бурятия», Законом Республики Бурятия от 08.07.2008 г. № 394-IV «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями в области образования», Постановлением Правительства Республики Бурятия от 12.05.2010 №175 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Бурятия» (с изм. на 26.06.2021 г.) и в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков в районе Администрация муниципального образования «Еравнинский район» **постановляет:**

1. Утвердить:

- 1.1 Муниципальную целевую программу «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Еравнинском районе на 2022 - 2024 гг» (Приложение № 1).
- 1.2 Состав районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков. (Приложение № 2).
- 1.3 Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха детей и подростков. (Приложение № 3).
- 1.4 Положение о порядке и условиях предоставления путевок на отдых, оздоровление в загородных детских оздоровительных лагерях и оздоровительных лагерях с дневным пребыванием и санаторно-курортное лечение детей в лагерях круглогодичного действия. (Приложение № 4).

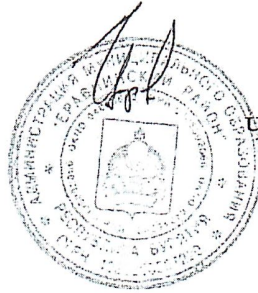
Вхл 298  
от 31.01.22.

2. Определить МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район» уполномоченным органом исполнительной власти МО «Еравнинский район», обеспечивающим проведение детской оздоровительной кампании.

3. Финансово – экономическому отделу предусмотреть в бюджете 2022 - 2024 гг. расходные обязательства муниципальной целевой программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Еравнинском районе на 2022 - 2024 гг.».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальным вопросам АМО «Еравнинский район» Хобракова С.Ц.

**Глава-руководитель  
АМО «Еравнинский район»**



**Ч.М. Цыренжапов**

Утверждено  
Постановлением АМО  
«Еравнинский район»  
№ 26 от «31» 01 2022г.

**Муниципальная целевая программа  
«Организация отдыха, оздоровления и занятости  
детей и подростков в МО «Еравнинский район»  
на 2022 -2024 гг».**

с. Сосново-Озерское

2022 г.

Приложение №1  
к постановлению  
Главы-руководителя  
Администрации  
МО «Еравнинский район»  
№ от « 31 » 01 2022 г.

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

### «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в МО «Еравнинский район» на 2022 год».

Наименование программы	Муниципальная целевая программа «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в МО «Еравнинский район» на 2022- 2024 гг.».
Основание для разработки	Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
Заказчик программы	Администрация МО «Еравнинский район»
Основные разработчики Программы	МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район»
Основная цель Программы	Создание необходимых условий для отдыха оздоровления, летней занятости несовершеннолетних на территории МО «Еравнинский район»
Основные задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- улучшение качества проведения летней оздоровительной кампании на территории МО «Еравнинский район»;</li><li>- обеспечение в приоритетном порядке организованным отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</li><li>- совершенствование условий для выполнения санитарно-гигиенических норм и правил, эпидемиологической и противопожарной безопасности, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья детей, профилактику заболеваний, текущее медицинское обслуживание, режим питания, формирование навыков здорового образа жизни;</li><li>- создание условий для развития творческого потенциала детей;</li><li>- создание условий по предупреждению правонарушений и преступлений среди детей и подростков;</li><li>- обеспечение условий для сохранения и дальнейшего развития материально-технической базы муниципальных учреждений, деятельность которых</li></ul>

	<p>направлена реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие системы занятости подростков.</li> </ul>
Срок реализации Программы	2022- 2024 гг
Объемы и источники финансирования	<p>Источники финансирования Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средства муниципального бюджета;</li> <li>- средства республиканского бюджета;</li> </ul>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование и развитие системы детского отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;</li> <li>- обеспечение в приоритетном порядке организованным отдыхом и оздоровлением не менее 65,2 % детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>- внедрение воспитательных программ, направленных на укрепление здоровья, на развитие творческого потенциала детей и подростков;</li> <li>- предупреждение асоциального поведения детей и подростков;</li> <li>- снижение уровня заболеваемости детей;</li> <li>- укрепление материально-технической базы детских оздоровительных учреждений;</li> <li>- развитие системы занятости подростков</li> </ul>
Исполнители Программы и основных мероприятий	<p>Межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления и занятости детей МО «Еравнинский район»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район», ГБУЗ «Еравнинская ЦРБ», отдел по делам молодежи и спорту, РГУ «Отдел социальной защиты населения», Центр занятости населения, отдел культуры, отдел экономики, финансовое управление, редакция газеты «Ярууна»,</li> <li>- ТО Управления Роспотребнадзора по РБ в Хоринском районе, филиала ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» в РБ в Хоринском районе, отделение надзорной деятельности Еравнинского района, Отдел полиции по Еравнинскому району МО МВД России «Хоринский».</li> </ul>

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМ МЕТОДОМ**

В течение последних 6 лет в районе создана система организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в период летних школьных каникул. Созданию системы способствовала деятельность комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, объединение усилий учреждений и ведомств, таких как МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район», культуры, здравоохранения, РГУ «Отдел социальной защиты населения», редакции газеты «Ярууна», Роспотребнадзора, Госпожнадзора и др.

Оплата отдыха и оздоровления детей производится за счет средств бюджетов местного и республиканского уровней. Кроме того, часть средств выделяется работодателями, что происходит очень редко и чаще всего изыскивается родителями детей. На территории Еравнинского района функционирует 1 стационарное оздоровительное учреждение «Яндола». Доход, получаемый от реализации путевок в ДОЛ «Яндола», не позволяет аккумулировать ресурсы, необходимые для консервации лагеря на зимний период и его подготовку к летнему сезону. Поэтому основной акцент в организации отдыха и оздоровления детей и подростков сделан на развитие малозатратных форм – открываются лагеря с дневным пребыванием (ЛДП) на базе образовательных учреждений, профильные лагеря. При этом выделение путевок является эффективным механизмом адресной поддержки семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по решению вопросов организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков сохраняются проблемы, которые требуют решения. Использование программно-целевого метода с оценкой эффективности и результативности проводимых мероприятий позволит не только повысить уровень предоставляемых оздоровительных услуг для детей на территории Еравнинского района, но и осуществлять дальнейшее развитие и совершенствование сложившейся системы.

### **3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, СРОКИ И ЭТАПЫ**

#### **РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**Цель:** Создание необходимых условий для отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории МО «Еравнинский район».

**Задачи:**

- улучшение качества проведения летней оздоровительной кампании на территории МО «Еравнинский район»;
- обеспечение в приоритетном порядке организованным отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- совершенствование условий для выполнения санитарно-гигиенических норм и правил, эпидемиологической и противопожарной безопасности, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья детей, профилактику заболеваний, текущее медицинское обслуживание, режим питания, формирование навыков здорового образа жизни;
- создание условий для развития творческого потенциала детей;
- создание условий по предупреждению правонарушений и преступлений среди детей и подростков;
- обеспечение условий для сохранения и дальнейшего развития материально-технической базы муниципальных учреждений, деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления;
- развитие системы занятости подростков.

## Сроки и этапы реализации Программы:

Сроки	Этапы реализации Программы
<b><i>Подготовительный этап</i></b>	
2022- 2024 гг (январь-май)	- разработка основных положений программы;
	- осуществление мероприятий по внесению необходимых изменений в нормативно-правовые акты;
	- подбор и подготовка кадров для работы в детских оздоровительных учреждениях;
2022- 2024 гг (январь-июнь)	- выполнение планов-заданий по улучшению санитарно-эпидемиологического состояния лагерей и своевременному получению санитарно-эпидемиологического заключения;
	- выполнение всех предложенных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности объектов летнего отдыха детей;
	- обеспечение своевременной и качественной подготовки детских оздоровительных учреждений к оздоровительному сезону;
	- организация работы по приобретению путевок в загородные стационарные детские лагеря;
	- организация работы по отбору поставщиков продуктов питания в детские оздоровительные учреждения на конкурсной основе;
	- организация страхования детей от несчастного случая и болезней при направлении их в детские оздоровительные лагеря;
<b><i>Основной этап</i></b>	
2022- 2024 гг (июнь – август)	- организация работы детских оздоровительных учреждений;
	- реализация программ по различным типам лагерей;
<b><i>Итоговый этап</i></b>	
2022- 2024 гг (сентябрь-декабрь)	- подведение итогов;
	- формирование заявок в Министерство спорта и молодежной политики Республики Бурятия о планируемом количестве детей, направляемых на отдых и оздоровление на следующий год.



#### 4. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Наименование задач, программных мероприятий	Затраты (руб.)	Сроки реализации	Исполнители программных мероприятий	Ожидаемый результат
<b>1.</b>	<b>Улучшение качества проведения летней оздоровительной кампании на территории МО «Еравнинский район», создание условий для развития творческого потенциала и условий по предупреждению правонарушений и преступлений среди детей и подростков</b>				
1.1	Разработка и утверждение муниципальной целевой программы по организации отдыха, оздоровления детей и подростков района	2022- 2024 гг (приобретение путевок)	Январь 2022 г.	МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район», Межведомственная комиссия	МЦП «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в МО «Еравнинский район» на 2022 -2024 гг»  - приобретение путевок в МБУ ДОЛ «Яндола»  - Лагерь с дневным пребыванием
1.2	Организовать библиотечное и концертное обслуживание детских оздоровительных учреждений		2022- 2024 гг	Отдел культуры	Библиотечное и концертное обслуживание детских оздоровительных учреждений
1.3	Организация работы профильных лагерей с разными направлениями		2022- 2024 гг (июнь)	МКУ «Комитет по образованию» АМО	Реализация воспитательных программ, направленных на развитие интересов и способностей детей.

				«Еравнинский район»	
1.5	Обеспечить детские оздоровительные лагеря педагогическими кадрами (вожатыми и воспитателями)		2022- 2024 гг	МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район»	Проведение обучающих семинаров, курсовой подготовки и переподготовки для начальников, воспитателей и вожатых, работников пищеблоков ДОУ
1.6	Организовать информирование населения о порядке и условиях направления детей и подростков посредством СМИ и других источников		2022- 2024 гг	Редакция газеты, МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район»	Систематическое освещение вопросов организации отдыха и занятости детей и подростков в районной газете «Ярууна». Информирование населения о порядке и условиях направления детей и подростков через районную газету «Ярууна»
<b>2.</b>	<b>Обеспечение в приоритетном порядке организованным отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации</b>				
2.1	Организовать в приоритетном порядке отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации		2022- 2024 гг (июнь - август)	РГУ «Центр социальной поддержки населения» Межведомственная комиссия	а) Приобретение путевок для детей, находящихся в ТЖС: б) Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних, состоящих на учете в ОВД, КДН и ЗиП - ЗОЛ «Рассвет»
2.2	Организовать работу по развитию семейных форм		2022- 2024 гг	Межведомственная комиссия,	Увеличение количества детей, охваченных семейными формами

	отдыха			МКУ «Комитет по образованию»	отдыха.
2.3	Развитие системы занятости детей		2022- 2024 гг	Межведомственная комиссия, ГУ «Центр занятости населения», МКУ «Комитет по образованию»	Снижение правонарушений, преступности среди несовершеннолетних. Трудоустроить подростков из неблагополучных, многодетных, неполных семей.
<b>3.</b>	<b>Совершенствование условий для выполнения санитарно-гигиенических норм и правил, эпидемиологической и противопожарной безопасности, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья детей, профилактику заболеваний, текущее медицинское обслуживание, режим питания, формирование навыков здорового образа жизни</b>				
3.1	Осуществить своевременную и качественную подготовку летних оздоровительных учреждений (далее - ЛОУ) к оздоровительному сезону		2022- 2024 гг	Межведомственная комиссия	Приемка всех запланированных ЛОУ не менее чем за 10 суток до открытия
3.2	Провести торги с поставщиками продуктов питания и определить организации, обеспечивающие оздоровительные учреждения продуктами питания		2022- 2024 гг Март-апрель	МКУ «Комитет по образованию»	Организация работы по отбору поставщиков продуктов питания в ЛОУ на конкурсной основе. Контроль качества и безопасности пищевых продуктов, используемых в учреждениях отдыха и оздоровления

3.3	Провести торги с оздоровительными учреждениями РБ, вошедшими в республиканский реестр		2022- 2024 гг апрель-май	МКУ «Комитет по образованию»	Организация работы по приобретению путевок в загородные стационарные детские лагеря
3.4	Провести инвентаризацию и паспортизацию загородного оздоровительного лагеря «Яндола»		2022- 2024 гг май	МКУ «Комитет по образованию»	Паспортизация загородного оздоровительного лагеря «Яндола»
3.5	Провести противоклещевую обработку территорий ДООУ, дератизацию и дезинсекцию		по плану	Межведомственная комиссия, МКУ «Комитет по образованию», ТО Управления Роспотребнадзора	Противоклещевая обработка территорий ЛОУ, дератизацию и дезинсекцию
3.6	Обеспечить наличие средств эвакуации и заранее определенного и согласованного места размещения детей и персонала при вынужденной эвакуации, пожарно-техническим вооружением (пожарные мотопомпы, рукава и т.д.)		2022- 2024 гг	Межведомственная комиссия	- наличие плана и средств эвакуации, определение места размещения детей и персонала; – обеспечение пожарно-техническим вооружением
3.7	Организовать пожарно-профилактическую работу с отдыхающими несовершеннолетними		2022- 2024 гг июнь -	Отделение надзорной деятельности Еравнинского	Снижение риска образования пожаров на территории лагеря

			август	района, МКУ «Комитет по образованию»	
3.8	Составить маршруты движения автотранспорта для перевозки детей		2022- 2024 гг	МКУ «Комитет по образованию», Отдел полиции, ЦРБ	Утвержденный в ГИБДД маршрут движения автотранспорта для перевозки детей
3.9	Прохождение обязательных платных медицинских осмотров персонала ЛОУ перед заключением трудовых договоров, а также детей и подростков, направляемых в ЛОУ		2022- 2024 гг июнь - август	ЦРБ	Медосмотр работников и детей
3.10	Обеспечить ЛОУ медицинскими работниками, лекарственными препаратами, перевязочными средствами		2022- 2024 гг постоянно	ЦРБ, ДОЛ «Яндола»	Наличие в ЛОУ необходимых лекарственных препаратов, перевязочных средств, обеспечение мед. работниками
3.11	Обеспечить комплекс мер по безопасности перевозок детей, охране общественного порядка и противопожарной безопасности в местах отдыха детей и подростков		2022- 2024 гг на период оздоровительного сезона	Межведомственная комиссия, МКУ «Комитет по образованию», Отдел полиции, ЦРБ, Отделение надзорной деятельности	Обеспечение охраны общественного порядка в местах отдыха детей и безопасности дорожного движения при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно

				Еравнинского района	
<b>4.</b>	<b>Обеспечение условий для сохранения и дальнейшего развития материально-технической базы муниципальных учреждений, деятельность которых направлена реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления</b>				
4.1	Благоустройство территории лагеря «Яндола», ремонт зданий	<b>МБ - 100,0т.р.</b> (текущий ремонт),	2022- 2024 гг	МКУ «Комитет по образованию»	Текущий ремонт зданий, оборудование площадок для отдыха, занятия спортом в лагере «Яндола», устранение нарушений согласно предписанию Роспотребнадзора

## **5. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Поэтапное выполнение программных мероприятий при взаимодействии всеми организаторами летней кампании и исполнителями Программы: МКУ «Комитет по образованию», ГУ «Республиканский центр по работе с семьей и детьми», МУЗ «Еравнинская ЦРБ», отдела по делам молодежи и спорту, РГУ «Отдел социальной защиты населения», РГУ «Центр занятости населения Еравнинского района», отдел культуры, отдел экономики, финансовое управление, редакция газеты «Ярууна», ТО Управления Роспотребнадзора по РБ в Хоринском районе, филиала ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» в РБ в Хоринском районе, отделение надзорной деятельности Еравнинского района, Отдел полиции по Еравнинскому району МО МВД России «Хоринский», обеспечит право каждого ребенка на полноценный отдых в каникулярный период с учетом новых социально-экономических условий, укрепит материально техническую базу ДОЛ, которая будет отвечать современным требованиям комфортности и безопасности. При изменении объемов бюджетного финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными программой, отдел образования МО «Еравнинский район» проводит корректировку перечня мероприятий для реализации программы.

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Общий объем финансирования на весь период реализации \_\_\_\_\_  
Структура финансирования Программы приведена в таблице №1. Уточнение объемов субвенций, направляемых местным бюджетам из средств республиканского бюджета на финансирование мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, осуществляется ежегодно исходя из численности детей школьного возраста - учащихся общеобразовательных учреждений на соответствующий год. Перечисление субвенций из республиканского бюджета местному бюджету осуществляется на основании соглашений. Объемы финансирования мероприятий Программы рассчитаны в ценах 2022 - 2024 гг, последующие годы предполагают индексацию в зависимости от сложившихся индексов-дефляторов, представляемых министерством экономического развития Российской Федерации.

**Объемы и источники финансирования Программы**

Источники финансирования	2022 -2024 гг
Республиканский бюджет	_____ тыс. <b>руб</b>
Местный бюджет	-
Федеральный бюджет	
Другие источники	Родительская доплата .
<b>Всего по Программе</b>	_____ тыс. <b>руб</b>

**7. ВОЗМОЖНЫЕ РИСКИ В ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

На результаты реализации Программы могут повлиять несвоевременное и недостаточное ее финансирование, нарушение сроков выполнения работ и оказания услуг. Также на результаты могут повлиять вспышки инфекционных заболеваний в учреждениях отдыха и оздоровления детей.

Снижению возможных рисков будет способствовать качественное выполнение договорных обязательств исполнителями работ, а также организация контроля за наличием необходимых медицинских справок у детей, направляемых в ДОЛ «Яндола».

В целях минимизации указанных рисков в процессе реализации Программы предусматривается проведение мониторинга выполнения Программы, регулярного анализа причин отклонения от плановых значений конечных показателей. При необходимости может осуществляться корректировка показателей и мероприятий Программы, перераспределение объемов финансирования в зависимости от изменения значимости решаемых задач в ходе реализации Программы.



## **8. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ И ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Эффективность от выполнения Программы выражается в оздоровлении детей и подростков, их физическом и нравственном развитии. Реализация Программы в период 2022- 2024 гг создаст благоприятные условия для разработки и реализации воспитательных программ, направленных на укрепление здоровья, развитие творческого и интеллектуального потенциала детей и подростков с учетом интересов, желаний и потребностей. Успешное выполнение мероприятий позволит:

- обеспечить сохранность жизни и здоровья детей, повысить занятость подростков;
- создать условия для отдыха, оздоровления и занятости подростков, находящихся на учете в ОВД и предупреждения асоциального поведения детей и подростков;
- обеспечить полный и действенный контроль за эффективностью выполнения мероприятий и финансированием Программы;
- снизить уровень заболеваемости детей и подростков.

В целом реализация Программы обеспечит ежегодную работу лагерей с дневным пребыванием, профильных лагерей на базе 15 общеобразовательных школ, 1 учреждения дополнительного образования детей (ДЮСШ), 2 смен ДОЛ «Яндола», для 80 % детей от 7 до 15 лет, а также обеспечит в приоритетном порядке организованный отдых и оздоровление для не менее 65,2 % детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

## **9. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

Управление Программой осуществляет межведомственная комиссия. Контроль и анализ исполнения мероприятий Программы осуществляет администрация МО «Еравнинский район», которая обобщает информацию о ходе реализации Программы.

Приложение № 1  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления путевок на отдых,  
оздоровление и санаторно-курортное  
лечение детей

Форма

Уполномоченному органу \_\_\_\_\_  
(наименование органа)

От организации \_\_\_\_\_  
(наименование организации,  
учреждения, предприятия)

**Заявка**

**о планируемом количестве детей, направляемых на отдых и оздоровление  
за счет средств республиканского бюджета на \_\_\_\_\_ год**

Организация \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

планирует направить на оздоровление \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году.  
(указать количество детей  
по заявлениям родителей)

В том числе:

- в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия \_\_\_\_\_  
(количество детей)

- в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря \_\_\_\_\_  
(количество детей)

Общая численность детей работников организации от 7 до 15 лет \_\_\_\_\_  
(количество детей)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Председатель профкома  
(при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 2  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления путевок на отдых,  
оздоровление и санаторно-курортное  
лечение детей

Форма

Уполномоченному исполнительному органу  
государственной власти Республики Бурятия

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование органа)

От уполномоченного органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование органа)

**Сводная заявка  
о планируемом количестве детей, направляемых на отдых и оздоровление  
за счет средств республиканского бюджета, на \_\_\_\_\_ год**

В \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального района или городского округа)

Вид путевки	Планируемое количество детей		
	всего в муниципальном районе (городском округе)	из них:	
		работников бюджетных организаций	работников внебюджетных организаций
1. В детские санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия			
2. В загородные стационарные детские оздоровительные лагеря			
3. В оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, организованные на базе образовательных учреждений		не заполнять	

Руководитель  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 2  
к постановлению  
Главы-руководителя Администрации  
МО «Еравнинский район»  
№ 26 от «31» 01 2022г.

**СОСТАВ**  
**районной межведомственной комиссии**  
**по организации отдыха и оздоровления детей и подростков**

ФИО	Должность
<b><i>Председатель:</i></b>	
Хобраков С.Ц.	Заместитель Главы по социальным вопросам АМО «Еравнинский район»
<b><i>Заместитель председателя:</i></b>	
Тышкенова И.Ю.	Председатель МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район»
<b><i>Секретарь:</i></b>	
Белоусова В.П.	Методист МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район»
<b><i>Члены комиссии:</i></b>	
Пастухов А.Н.	Заместитель главного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РБ» в Хоринском районе
Карбушев С.В.	Начальник отделения надзорной деятельности Еравнинского района
Тышкенов А.С.	Директор МБОУ ДО «Центр детского творчества»
Дашиев Ч.Б.	Председатель финансового управления АМО «Еравнинский район»
Аюрова Б.Б.	Главный специалист КДН и ЗП по Еравнинскому району
Балаганская О.С.	Главный специалист отдела опеки и попечительства АМО «Еравнинский район»
Жанчипова Ц.Б.	Директор ГУ «Центр занятости населения Еравнинского района»
Гончикдоржиева Ц-Х.Б.	Главный врач ГБУЗ «Еравнинская ЦРБ»
Чернигова Ж.Б.	Начальник отдела культуры АМО «Еравнинский район»
Батуев Ч.Д.	Главный специалист отдела по делам молодежи и спорту МО «Еравнинский район»
Доржиев Б.Н.	Начальник Отдел полиции МВД России по Еравнинскому району
Балданов А.Ю.	Начальник Еравнинского РЭС;
Цыренов А.А.	Главный специалист ГО и ЧС при АМО «Еравнинский район»
Ширапова Л.В.	Руководитель филиала РГУ «Центр социальной поддержки населения»
Цынтуев Ц.Б.	Начальник МОП «ЖКХ» МО «Еравнинский район»
Сандакова Ц-Д. Ц.	Главный редактор газеты «Ярууна»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о районной межведомственной комиссии по организации**  
**отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Еравнинского района (далее – Комиссия) создана для координации взаимодействия органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Еравнинского района, учреждений и организаций различных форм собственности, а также общественности в решении задач организации активного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Еравнинского района.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации Еравнинского района.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, указами Президента РФ, законами Республики Бурятия, распоряжениями и постановлениями администрации Еравнинского района, а также настоящим Положением.

1.4. Персональный состав комиссии утверждается постановлением главы администрации района.

**2. Основные задачи Комиссии.**

В своей деятельности Комиссия реализует следующие задачи:

- 2.1. Организация и мониторинг работы по занятости, оздоровления и отдыха детей и подростков.
- 2.2. Организация летней оздоровительной кампании.
- 2.3. Осуществление контроля готовности мест детского отдыха и оздоровления к приему детей.
- 2.4. Разработка мероприятий, программ и проведение конкурсов по повышению эффективности организации отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков.
- 2.5. Обеспечение санитарно-противоэпидемической, противопожарной и общественной безопасности мест детского отдыха.
- 2.6. Изучение положительного опыта по организации отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков других территорий и внедрение в районе.
- 2.7. Выявление и оказание содействия в решении наиболее острых вопросов в сфере отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков.
- 2.8. Анализ эффективности реализации программ, планов и мероприятий по организации занятости, отдыха и оздоровления детей и подростков;
- 2.9. Международное и межрегиональное сотрудничество в сфере организации занятости, отдыха и оздоровления детей и подростков.

### **3. Права Комиссии.**

Комиссия имеет право:

- 3.1. Вносить на рассмотрение главе района предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.
- 3.2. Участвовать в подготовке проектов постановлений и распоряжений главы района, правовых актов иных исполнительных органов, направленных на решение вопросов занятости, отдыха и оздоровления детей и подростков.
- 3.3. Заслушивать информацию руководителей структурных подразделений, учреждений и организаций по вопросам занятости, отдыха и оздоровления детей и подростков.
- 3.4. Запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти МО «Еравнинский район» информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.
- 3.5. Привлекать в установленном порядке специалистов для участия в подготовке решений по вопросам, входящих в компетенцию Комиссии.
- 3.6. Создавать из числа членов Комиссии и привлеченных специалистов экспертные и рабочие группы для изучения, разработки и оценки программ и предложений, направленных на повышение эффективности организации занятости, отдыха и оздоровления детей и подростков, а также для проверки условий отдыха и оздоровления в учреждениях.

### **4. Организация деятельности Комиссии.**

4.1. Комиссию возглавляет заместитель Главы – руководителя администрации района по социальным вопросам, который является председателем Комиссии и осуществляет общее руководство, распределяет обязанности между членами Комиссии, координирует их деятельность и отвечает за выполнение возложенных на Комиссию задач.

4.2. Ответственный секретарь Комиссии обеспечивает оповещение членов Комиссии и приглашенных о дне заседаний, повестке дня и других вопросах, осуществляет рассылку проектов решений и иных документов членам Комиссии.

4.3. На заседания Комиссии могут приглашаться специалисты, представители заинтересованных организаций и учреждений.

### **5. Заседания Комиссии**

5.1. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя, а в его отсутствие – его заместителем.

5.2. Комиссия работает на основании перспективных планов, которые обсуждаются на заседании Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

### **6. Решения Комиссии**

6.1. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

6.2. Комиссия принимает решения простым большинством голосов. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины её состава.

6.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Комиссии и доводится до сведения соответствующих организаций в виде выписок из протокола заседания Комиссии.

6.4. Решения комиссии могут быть обжалованы заинтересованными лицами в судебном порядке.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и условиях предоставления путевок**  
**на отдых, оздоровление и санаторно-курортное лечение детей и подростков**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления путевок на отдых, оздоровление и санаторно-курортное лечение детей и подростков Еравнинского района.

1.2. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей и подростков в Еравнинском районе осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета;
- средств республиканского бюджета;
- средств местного бюджета;
- средств родителей (законных представителей);
- средств работодателей и профсоюзных организаций;
- иных привлеченных (спонсорских и внебюджетных) средств и иных источников, не запрещенных законодательством.

1.3. Предусмотренные в республиканском бюджете средства направляются на частичную оплату стоимости путевок для детей от 7 до 15 лет, постоянно проживающих на территории Еравнинского района Республики Бурятия.

1.4. Оплата стоимости путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей незанятых граждан осуществляется в соответствии с иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Республики Бурятия.

1.5. Оплата стоимости путевок и питания детей производится за счет средств, выделяемых из республиканского бюджета, в следующих размерах:

- 80 процентов от расчетной стоимости путевки – для путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря для детей, проживающих в семьях со среднедушевым доходом не ниже прожиточного минимума и не выше двукратной величины прожиточного минимума на душу населения в РБ
- 70 процентов от расчетной стоимости путевки – для детей, проживающих в семьях со среднедушевым доходом, не ниже двукратной величины прожиточного минимума на душу населения в Республике Бурятия;
- 70 процентов в случае непредставления справки о размере среднедушевого дохода семьи.

Разница между указанным размером оплаты путевок за счет средств республиканского бюджета и расчетной стоимостью оплаты путевок оплачивается родителями (законными представителями), работодателями, профсоюзными организациями и др. организациям, осуществляющим отдых, оздоровление и санаторно-курортное лечение.

1.6. Оплата стоимости путевок и питания детей производится за счет средств, выделяемых из республиканского бюджета, в следующих размерах:

- для путевок на оздоровление детей в санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия – 80 процентов от расчетной стоимости путевки;
- для путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря – в соответствии с пунктом 1.8. настоящего Положения;

- для оплаты питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием – 85 процентов от расчетной стоимости питания.

1.7. Если фактическая стоимость путевки ниже расчетной стоимости, то доля средств, выделяемых из республиканского бюджета, определяется в размере 80 процентов от фактической стоимости путевки в санаторно – оздоровительные лагеря круглогодичного действия, в размере 70 процентов от фактической стоимости путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря независимо от места работы родителей (законных представителей)

Разница между указанным размером оплаты путевок за счет средств республиканского бюджета и расчетной стоимостью оплаты путевок оплачивается родителями (законными представителями), работодателями, профсоюзными организациями учреждениям, осуществляющим отдых, оздоровление и санаторно-курортное лечение.

1.8. За счет средств, выделяемых из республиканского бюджета, оплата стоимости путевки для отдыха и оздоровления детей в загородные стационарные оздоровительные лагеря производится в следующих размерах:

- в размере 80 процентов от расчетной стоимости путевки – для детей, проживающих в семьях со среднедушевым доходом, не ниже прожиточного минимума на душу населения в Республике Бурятия.

- в размере 70 процентов от расчетной стоимости путевки – для детей, проживающих в семьях со среднедушевым доходом, не ниже двукратной величины прожиточного минимума на душу населения в Республике Бурятия;

1.8.1. Среднедушевой доход семьи для определения права на частичную оплату путевок для отдыха и оздоровления детей в загородных стационарных оздоровительных лагерях определяется филиалами Республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» (далее – филиал РГУ «Центр социальной поддержки») в соответствии с порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 17.12.2004 № 276 «О предоставлении ежемесячного пособия на ребенка».

1.8.2. Для получения справки о размере среднедушевого дохода семьи для определения права на частичную оплату путевки для отдыха и оздоровления ребенка в загородном стационарном оздоровительном лагере (далее - справка) заявитель представляет в филиал РГУ «Центр социальной поддержки» по месту жительства следующие документы:

- заявление в письменной форме о выдаче справки;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- справку о составе семьи;
- документы, подтверждающие доход семьи, для определения права на частичную оплату путевки для отдыха и оздоровления ребенка в загородном стационарном оздоровительном лагере в соответствии с перечнем видов доходов, установленным Правительством Республики Бурятия.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, если копии нотариально не заверены. Копии документов после их сличения с оригиналом приобщаются к вышеперечисленным документам, оригиналы возвращаются.

1.8.3. Размер среднедушевого дохода подтверждается справкой, оформленной в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

1.8.4. В день обращения филиал РГУ «Центр социальной поддержки» выдает справку или мотивированный отказ в ее выдаче.

Основанием для отказа в выдаче справки является представление неполного перечня документов, указанных в пункте 1.8.2. настоящего положения.

Отказ в выдаче справки не препятствует повторному обращению в филиал РГУ «Центр социальной поддержки».



Справка предъявляется при приобретении путевки для отдыха и оздоровления ребенка.

1.8.5. В случае отказа от путевки после открытия сезона в МБУ ДОЛ «Яндола» денежные средства родительской доплаты возврату не подлежат.

1.8.6. Ребенок имеет право на отдых и оздоровление за счет средств республиканского бюджета один раз в год по одному виду отдыха на выбор родителя (законного представителя), за исключением лагерей с дневным пребыванием детей.

## **2. Порядок приобретения, распределения и выдачи путевок в санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия**

2.1. Заявителями на предоставление путевок в санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия являются лица, имеющие регистрацию по месту жительства в Еравнинском районе Республики Бурятия, являющиеся родителями детей, законными представителями (усыновителями, опекунами, попечителями).

2.2. Для получения путевки заявитель подает работодателю заявление в произвольной форме о предоставлении путевки.

2.3. Работодатель с учетом решения профсоюзного органа (при его наличии) до первого ноября года, предшествующего году предоставления путевок, формирует и направляет в уполномоченный орган местного самоуправления – МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район» - заявку о планируемом количестве детей, направляемых на отдых и оздоровление за счет средств республиканского бюджета, оформленную в установленной форме.

2.4. МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район» до первого декабря года, предшествующего году предоставления путевок, формирует и направляет в Министерство спорта и молодежной политики Республики Бурятия сводную заявку, оформленную в установленной форме.

2.5. Министерство спорта и молодежной политики Республики Бурятия с учетом поступивших заявок и утвержденного размера средств республиканского бюджета на соответствующий финансовый год и предполагаемого объема внебюджетных средств, с учетом результатов проведенного в соответствии с законодательством Российской Федерации размещения заказа заключает государственные контракты с исполнителями услуг по организации оздоровления и санаторно-курортного лечения детей.

2.6. Работодатель, получив уведомление о принятом решении, определяет список заявителей на получение путевок и направляет их в МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район».

2.7. МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район» получает путевки в Министерстве спорта и молодежной политики Республики Бурятия и на основании представленного работодателем списка заявителей на получение путевок производит выдачу путевок заявителям при наличии следующих документов:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия свидетельства о рождении (свидетельства об усыновлении, свидетельства об установлении отцовства), для детей старше 14 лет – копия паспорта;
- 3) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (при необходимости);
- 4) справка для получения путевки по форме № 070/у- 04, установленной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.11.2004 г. № 256;
- 5) санаторно – курортная карта;
- 6) копия страхования от несчастных случаев;
- 5) документ, подтверждающий оплату суммы средств, предусмотренных пунктами 1.5, 1.6.

2.8. МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район» при выдаче путевки обязан предоставить информацию о документах, необходимых для пребывания в санаторно - оздоровительном лагере круглогодичного действия (документ,

удостоверяющий личность, путевка), о сроках и условиях пребывания, об оплате проезда к месту отдыха и обратно за счет собственных средств.

### **3. Порядок приобретения, распределения и выдачи путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря и организация питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием**

3.1. Приобретение, распределение и выдача путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря и организация питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием осуществляется МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район».

3.2. Для получения путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря заявитель подает работодателю заявление в произвольной форме о предоставлении путевки.

3.3. Работодатель с учетом решения профсоюзного органа (при его наличии) формирует и направляет в МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район» заявку о планируемом количестве детей, направляемых на отдых и оздоровление в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря за счет средств республиканского бюджета, оформленную в установленной форме.

3.4. По решению МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район» приобретение путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря может осуществляться:

- 1) путем размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) путем формирования муниципального задания автономным учреждениям, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления детей;
- 3) в иных формах, не запрещенных федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия.

3.5. Для оформления ребенка в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием родители (либо лица, их заменяющие) обращаются в учреждение, организующее деятельность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием.

3.6. Учреждения, организующие деятельность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, не позднее чем за 30 дней до начала смены представляют в МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район» заявку на финансирование питания с приложением списка детей.

3.7. МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район» осуществляет финансирование питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия.