

Администрация
муниципального
образования
«Еравнинский район»
Республики Бурятия



Буряад Республикын
«Яруунын аймагай»
муниципальна
байгуулгын
Захиргаан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 04 » июне 2023г.

№ 166

с.Сосново-Озерское

О внесении изменений в Постановление от 27.04.2023г. № 166

На основании Постановления Правительства Республики Бурятия от 14.06.2023 №331 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) в Республике Бурятия на обеспечение выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, родителям (законным представителям) детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями на дому, и о признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», письма Министерства образования и науки Республики Бурятия от 26.06.2023 № 11-13-02-ИЗ131/23, Администрация муниципального образования «Еравнинский район» **постановляет:**

1. Внести изменения в Постановление АМО «Еравнинский район» от 27.04.2023г. №166 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) детей, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, родителям (законным представителям) детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях МО «Еравнинский район», обучение которых организовано на дому»:

1.1. пункты 7 – 10 приложения «Порядок предоставления ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания для

детей, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях МО «Еравнинский район», обучение которых организовано на дому», изложить в новой редакции:

«7. Общеобразовательные организации ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за месяцем, за который предоставляется денежная компенсация, формирует и направляет списки родителей (законных представителей), являющихся получателями денежной компенсации в Комитет по образованию.

8. Комитет по образованию в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем получения списков, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, издает соответствующий приказ о выплате денежной компенсации.

9. Централизованная бухгалтерия Комитета по образованию до 15 числа месяца, следующего за месяцем, за который предоставляется денежная компенсация, осуществляет перечисление денежных средств на счет заявителя или выплачивает через отделения почтовой связи в зависимости от выбора способа получения, который указан в заявлении.

10. Стоимость двухразового питания на одного ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида со статусом ОВЗ, обучение которого организовано на дому, устанавливается в размере 155 рублей в день».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте АМО «Еравнинский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации МО «Еравнинский район» по социальным вопросам Жалсобон Т.Б.

Глава-руководитель
АМО «Еравнинский район»



Ч.М. Цыренжапов

Исп. КПО
Гомбоева Г.Ц.
8 30135 21598

ПОРЯДОК
предоставления ежемесячной денежной
компенсации стоимости двухразового питания
для детей, имеющих статус обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, детей-инвалидов, имеющих статус
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
в общеобразовательных организациях МО «Еравнинский район»,
обучение которых организовано на дому

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления из республиканского бюджета ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) детей, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, родителям (законным представителям) детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях МО «Еравнинский район», обучение которых организовано на дому (далее - денежная компенсация).

2. Для предоставления денежной компенсации родители (законные представители) детей, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, родители (законные представители) детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, обучение которых организовано на дому (далее – дети с ОВЗ, дети-инвалиды, обучение которых организовано на дому), обращаются в МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район» (далее – Комитет по образованию) с заявлением и документами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка. Денежная компенсация выплачивается ежемесячно родителям (законным представителям) детей с ОВЗ, детей-инвалидов, обучение которых организовано на дому (далее - родители (законные представители)).

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей).

Денежная компенсация исчисляется из расчета количества учебных дней, установленных локальными нормативными актами образовательной организации, за исключением выходных, нерабочих праздничных дней, дней болезни и каникулярного времени, нахождения ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида, обучение которого организовано на дому, в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (не в каникулярное время), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на лечении в стационар-

ных условиях в медицинских организациях, а также в других организациях, в которых ребенок с ОВЗ, ребенок-инвалид, обучение которого организовано на дому, находится на полном государственном обеспечении.

Сумма компенсации рассчитывается начиная со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Детям с ОВЗ, детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому, достигшим возраста 18 лет, продолжающим обучение в муниципальных общеобразовательных организациях, денежная компенсация выплачивается до завершения обучения в указанных образовательных организациях.

3. Для получения компенсации родители (законные представители) представляют в Комитет по образованию следующие документы:

- заявление о предоставлении денежной компенсации согласно приложению к настоящему Порядку;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- копию документа, подтверждающего полномочия гражданина как законного представителя (при обращении лица, являющегося законным представителем обучающегося);

- копию свидетельства о рождении, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность ребенка;

- справку с места учебы ребенка-инвалида, обучающегося на дому;

- копию заключения медицинской организации об обучении на дому в соответствующем учебном году;

- копию справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (ребенка-инвалида);

- копию документа, подтверждающего у ребенка статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

- свидетельство о регистрации по месту жительства (пребывания), справку органов местного самоуправления, подтверждающую проживание (пребывание) заявителя на территории МО «Еравнинский район»;

- сведения о реквизитах счета, открытого лицом, подающим заявление на получение компенсации (при выборе данного способа получения);

- копию СНИЛС ребенка.

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте, родители (законные представители) подают в Комитет по образованию одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Комитет по образованию либо через муниципальную общеобразовательную организацию, которая организовала обучение на дому ребенку с ОВЗ, ребенку-инвалиду (далее - муниципальная общеобразовательная организация). В этом случае копии с подлинников документов снимает муниципальная общеобразовательная организация и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Муниципальная общеобразовательная организация представляет в Комитет по образова-

нию заявление и заверенные копии документов в течение 3-х рабочих дней со дня обращения заявителя. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день обращения;

2) через организации федеральной почтовой связи.

4. Днем обращения за назначением денежной компенсации считается день регистрации в Комитете по образованию заявления и документов.

Заявление и документы регистрируются в день их поступления в Комитете по образованию. В случае поступления документов в выходной или праздничный день регистрация осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за выходным или праздничным днем.

5. Решение о предоставлении денежной компенсации либо об отказе в предоставлении денежной компенсации принимается в течение 10 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) с документами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка.

О принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения родитель (законный представитель) уведомляется Комитетом по образованию способом, указанным в заявлении (путем направления по почтовому адресу или по адресу электронной почты). В случае отказа в предоставлении денежной компенсации в уведомлении указывается его причина.

6. Основаниями для отказа являются:

1) обращение лица, не относящегося к категории граждан, указанной в абзаце 1 пункта 2 настоящего Порядка;

2) непредставление родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

3) за получением денежной компенсации обратилось лицо, не являющееся родителем (законным представителем) обучающегося;

4) в представленных родителем (законным представителем) документах содержатся недействительные или недостоверные сведения.

7. Общеобразовательные организации ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за месяцем, за который предоставляется денежная компенсация, формирует и направляет списки родителей (законных представителей), являющихся получателями денежной компенсации в Комитет по образованию.

8. Комитет по образованию в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем получения списков, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, издает соответствующий приказ о выплате денежной компенсации.

9. Централизованная бухгалтерия Комитета по образованию до 15 числа месяца, следующего за месяцем, за который предоставляется денеж-

ная компенсация, осуществляет перечисление денежных средств на счет заявителя или выплачивает через отделения почтовой связи в зависимости от выбора способа получения, который указан в заявлении.

10. Стоимость двухразового питания на одного ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида со статусом ОВЗ, обучение которого организовано на дому, устанавливается в размере 155 рублей в день.

11. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

- 1) изменение формы обучения обучающегося;
- 2) прекращение обучения на дому;
- 3) смерть обучающегося;
- 4) истечение срока действия документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (при наличии в них сроков действия);
- 5) отчисление обучающегося из общеобразовательной организации;
- 6) помещение обучающегося на полное государственное обеспечение;
- 7) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации;
- 8) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы муниципального образования «Еравнинский район»;
- 9) лишение родительских прав, ограничение родительских прав, прекращение опеки или попечительства родителей (законных представителей) в отношении ребенка, на которого выплачивается денежная компенсация;
- 10) смерть заявителя, а также объявление его умершим или безвестно отсутствующим;
- 11) направление заявителя в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу;
- 12) истечение срока действия акта органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства);
- 13) освобождение либо отстранение опекуна, являющегося получателем денежной компенсации, от исполнения своих обязательств в отношении обучающегося или расторжение договора о приемной семье (договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью), заключенного с заявителем;
- 14) признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным.».

12. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка (за исключением подпунктов 10, 11, 14), заявитель обязан сообщить в Комитет по образованию о таких обстоятельствах не позднее 3 рабочих дней со дня их наступления в письменной форме.

13. Предоставление денежной компенсации прекращается при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка. Компенсация выплачивается за фактические дни обучения, предшествующие наступлению данных обстоятельств.

В случае наступления обстоятельства, предусмотренного подпунктом 4 пункта 11 настоящего Порядка, при получении новых документов родитель (законный представитель) обращается с новым заявлением о выплате денежной компенсации.

14. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, информации об обстоятельствах, указанных в пункте 11 Порядка, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций, а при прекращении выплаты денежной компенсации – возмещается получателем добровольно. В адрес заявителя направляется письменное требование о возврате средств денежной компенсации в республиканский бюджет в течение 90 календарных дней со дня установления факта излишней выплаты.

В случае непоступления средств в течение установленного срока излишне выплаченная сумма подлежит возврату в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае предоставления заявителю денежной компенсации в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной при расчете размера денежной компенсации, излишне выплаченные средства подлежат возврату в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Порядка, а недоплаченные средства выплачиваются заявителю в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

17. Информация о фактическом количестве дней обучения предоставляется общеобразовательными организациями по детям с ОВЗ, детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому, в муниципальных общеобразовательных организациях соответствующего муниципального образования. Общеобразовательные организации несут ответственность за достоверность представленной информации.

18. Комитет по образованию в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» обеспечивает представление информации о выплате данной денежной компенсации в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Информация о выплате данной денежной компенсации может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации стоимости
двухразового питания родителям
(законным представителям)
детей, имеющих статус
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, родителям
(законным представителям)
детей-инвалидов, имеющих статус
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья
в муниципальных общеобразовательных
организациях, обучение которых
организовано на дому

Форма

Председателю
МКУ «Комитет по образованию»
АМО «Еравнинский район»

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении ежемесячной денежной компенсации стоимости
двухразового питания родителям (законным представителям) детей,
имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья, родителям (законным представителям) детей-инвалидов,
имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях,
обучение которых организовано на дому**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя полностью)

(адрес места жительства (места пребывания))

(наименование, номер и серия документа, удостоверяющего личность заявителя)

(кем выдан, дата выдачи)

(номер телефона)

прошу предоставлять денежную компенсацию стоимости двухразового питания ребенку, имеющему статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, ребенку-инвалиду, имеющему статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано _____ на _____ дому,

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка полностью) обучающемуся в _____

_____ (наименование образовательной организации)

Прошу установленную денежную компенсацию:

- перечислять на счет _____ (номер счета и наименование кредитной организации)

- доставлять через отделение почтовой связи _____

Представляю следующие документы для назначения денежной компенсации:

№№ п/п	Наименование документа	Представлены документы (количество)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

Я извещен(а) о том, что в случае предоставления денежной компенсации в завышенном размере, излишне выплаченные средства засчитываются в счет будущей денежной компенсации, а при отсутствии права на получение денежной компенсации в последующие месяцы, я обязуюсь добровольно возвратить излишне выплаченные средства в республикан-

ский бюджет в течение 90 календарных дней со дня установления факта излишней выплаты.

При наступлении обстоятельств, которые влекут за собой изменение размера компенсации либо прекращение права на ее получение, обязуюсь не позднее 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств в письменной форме сообщать об их наступлении в МКУ «Комитет по образованию» АМО «Еравнинский район».

Информацию о принятии решения о предоставлении или отказе в предоставлении денежной компенсации прошу (нужное подчеркнуть и заполнить):

1) направлять по следующему почтовому адресу: _____;

2) направлять по следующему электронному адресу: _____.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка, указанных в заявлении и прилагаемых документах, в целях предоставления мне денежной компенсации. Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Разрешаю поручать обработку моих персональных данных и моего ребенка третьему лицу в объеме, необходимом для достижения целей, указанных в настоящей согласии, при условии, что персональные данные, передаваемые третьим лицам, будут обрабатываться только в целях предоставления мне денежной компенсации, а также финансового контроля за правомерностью предоставления мне указанной компенсации.

Дата заполнения _____

Подпись заявителя _____

Дата приема документов «__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

ФИО специалиста Комитета по образованию, принявшего заявление и документы _____

Подпись специалиста Комитета по образованию, принявшего заявление и документы _____